



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO



LICEO GINNASIO STATALE UGO FOSCOLO

Ambito territoriale N. 15 Lazio

Via San Francesco d'Assisi, 34 - 00041 Albano Laziale (Roma)

C.M.:RMPC26000Q - C.F.:82005420581 - C.U.: UFVPPY

Tel. 06.121128285 - sito: [http:// www.liceougofoscolo.edu.it](http://www.liceougofoscolo.edu.it)

PEO: rmpc26000q@istruzione.it; PEC: rmpc26000q@pec.istruzione.it

CIRCOLARE n 51 del 11/10/2022

Alla attenzione del personale ATA
AI DSGA
Albo

Oggetto: Richiesta disponibilità a ricoprire incarico di assistenza e supporto logistico di progetto.

Nell'ambito del progetto SAPER(E) CONSUMARE promosso dal MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO e realizzato in collaborazione con il MINISTERO DELL'ISTRUZIONE con il supporto di Invitalia, il liceo Foscolo ha ottenuto il finanziamento per la realizzazione del progetto Bi(o)sogno in collaborazione con HidroHub srl il cui scopo è favorire la formazione degli studenti e delle studentesse sui temi della cittadinanza digitale, del consumo sostenibile, dell'educazione finanziaria, nel più ampio ambito dell'Educazione civica.

Destinatari del progetto Bi(o)Sogno sono le classi terze e quarte. L'impegno progettuale per classe si svolgerà non oltre il periodo ottobre/ prima settimana di dicembre in ambito curricolare, in orario antimeridiano. Il progetto prevede interventi tenuti di esperti esterni in presenza con i docenti in orario.

La referente del progetto è la prof.ssa Anna Cotticelli.

I consigli di classe inseriranno le ore del progetto all'interno della programmazione di educazione civica di classe, disponendo quali discipline ospiteranno il progetto coerentemente con il calendario predisposto.

È richiesta al personale ATA disponibilità per figure quali:

n. 1 AA per l'attività di realizzazione e rendicontazione del progetto, per un impegno di max ore 10

n. 1 AT per l'attività di assistenza tecnica al progetto, per un impegno di max ore 10

n. 2 CS per l'attività di assistenza logistica al progetto, per un impegno complessivo max di ore 10.

Tutte le attività dovranno avvenire in collaborazione con la referente del progetto e il dirigente scolastico. La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL. In presenza di più domande per la medesima figura, si applicherà il criterio della graduatoria di istituto.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo il modello Allegato A riportato in calce entro il giorno 13/10/2022 esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Lucio Mariani

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico del Liceo Classico
Statale Ugo Foscolo

Disponibilità a ricoprire incarico Progetto Bi(o)sogno - **SAPER(E) CONSUMARE**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

indirizzo e-Mail _____

in servizio con la qualifica di _____

DICHIARA

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale di:

Figura per cui si partecipa	Barrare la casella per la scelta di adesione
Assistente Amministrativo	
Collaboratore Scolastico	
Assistente Tecnico	

Data _____

firma _____

Si allega alla presente copia documento di identità

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____